



AREA SERVIZI AL CITTADINO

DETERMINAZIONE SETTORE 6 - PNRR - URP E COMUNICAZIONE - ARCHIVIO E PROTOCOLLO - SMART CITY - SERVIZI AMMINISTRATIVI CIMITERIALI SERVIZIO: SMART CITY

REGISTRO DI SETTORE N. 89
REGISTRO GENERALE N. 1740
IN DATA 24-07-2024

Oggetto: SERVIZIO DI ASSISTENZA E MANUTENZIONE SOFTWARE PER LA GESTIONE PRATICHE LEGALI + ATTIVAZIONE NUOVE LICENZE + BACKUP AFFIDAMENTO ALLA DITTA TECNOGESTIONALI S.R.L. PERIODO: LUGLIO 2024-LUGLIO 2025 - IMPEGNO DI SPESA: € 1.342,00 CIG B291FCB0E8.

IL DIRETTORE

Premesso che:

- con determinazione R.G. 959 del 18/04/2023 del Dirigente del Settore Direzione Affari Generali – Servizi Delegati – Innovazione Tecnologica – Gabinetto si è provveduto ad affidare alla ditta TecnoGestionali S.r.l di Lecco il contratto di assistenza e manutenzione per la gestione delle pratiche legali del Comune di Como per il periodo 14/02/2023-13/02/2024;
- è, pertanto, necessario acquisire con urgenza il servizio di manutenzione ed assistenza per il periodo luglio 2024-luglio 2025 al fine di garantire il corretto funzionamento delle procedure installate, nonché le migliorie promosse dalla Ditta realizzatrice del software stesso;

Considerato che:

- il software per la gestione delle pratiche legali è stato realizzato e fornito dalla Ditta TecnoGestionali S.r.l di Lecco e che in ragione di ciò l'assistenza e manutenzione del Software non è affidabile ad altri soggetti;
- ricorrono, pertanto, le condizioni di assenza di concorrenza per motivi tecnici poiché il servizio in oggetto può essere fornito unicamente dall'operatore economico indicato;

Dato atto che:

- in data 18 luglio 2024 si è provveduto a pubblicare sulla piattaforma SINTEL la procedura di affidamento diretto (ID 186782219), richiedendo alla Ditta Tecnogestionali srl di presentare offerta entro il 22/07/2024;
- alla scadenza del termine previsto la Ditta Tecnogestionali srl, ha presentato l'offerta per il servizio di cui trattasi (**come da report allegato alla presente**);
- il prezzo offerto è pari ad € 1.100,00 (IVA esclusa);
- il D.L. 95/2012, convertito con Legge 6 luglio 2012, n.94 che rende obbligatorio il ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione per l'acquisizione di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario;

Atteso che:

- l'importo di € 1.342,00 (IVA inclusa) è da impegnare alla missione 1_08 (U 1.03.02.19.001) - 10108039120 "servizi informatici e di telecomunicazione" del Bilancio 2024/2026 approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 52 del 21/12/2023;
- il costo è imputato solamente all'annualità 2024 in quanto trattasi di canone annuale che verrà fatturato in forma anticipata;

Richiamati:

- l'art. 50, comma 1, lett. b del D.lgs n. 36/2023 che stabilisce che per gli affidamenti di contratti di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000,00 euro, si proceda ad affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici;
- l'art. 52, comma 1 del D.lgs 36/2023, che stabilisce che "nelle procedure di affidamento di cui all'articolo 50, comma 1, lettere a) e b), di importo inferiore a 40.000,00 euro, gli operatori economici attestano con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti. La stazione appaltante verifica le dichiarazioni, anche previo sorteggio di un campione individuato con modalità predeterminate ogni anno";

Dato atto che:

- ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs 36/2023 (rubricato "Responsabile unico del progetto -RUP") il Rup è l'Ing. Giovanni Fazio, Direttore del Settore 6 - PNRR - URP e comunicazione - Archivio e protocollo - Smart city - Servizi amministrativi cimiteriali;
- ai fini dell'efficacia, per il presente provvedimento si procederà alla pubblicazione in Amministrazione Trasparente ai sensi dell'art. 23 lettera b) del D.Lgs del 14/3/13 n.33;

Visto il decreto sindacale n. 85 del 29/12/2023, di attribuzioni all'Ing. Giovanni Fazio delle funzioni di direzione del Settore 6 PNRR - URP e Comunicazione - Archivio e protocollo - Smart city - Servizi amministrativi cimiteriali, con decorrenza dal 01/01/2024;

Ravvisata la propria competenza ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000, dell'art. 107 del Vigente Statuto, nonché dell'art.18 del Regolamento di Organizzazione;

Attestata la compatibilità monetaria, ossia la possibilità reale di effettuare il pagamento derivante dal presente provvedimento in quanto in linea con i programmi dell'Ente, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 78/2009 convertito in legge 102/2009;

Valutato positivamente il presente provvedimento, sotto il profilo della regolarità e della correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, c. 1 del TUEL 18.08.2000 n. 267 e dell'art. 11, c. 2 del vigente Regolamento comunale sul sistema dei controlli interni;

D E T E R M I N A

- 1) di procedere all'acquisizione del servizio di assistenza e manutenzione software, come indicato nelle premesse tramite la piattaforma SINTEL rivolta alla Ditta TecnoGestionali S.r.l (avente sede legale in corso Carlo Alberto, 17/A, 23900 Lecco - LC - codice fornitore: 24012);
- 2) di dare atto che l'importo complessivo stimato per l'acquisto di cui trattasi è pari ad € 1.342,00 (IVA inclusa);
- 3) di imputare la spesa come segue:

| Anno | Entrata/ Spesa | Missione | U Cod bilancio | Capitolo | Descrizione Capitolo | Importo | Prenot. | Esig.t à | CIG |
|------|-------------------|----------|----------------------|-------------|--|----------|---------|-------------|------------|
| 2024 | S | 1_08 | 1.03.02.19.001 | 10108039120 | Servizi informatici e di telecomunicazione | 1.342,00 | S | 2024 | B291FCB0E8 |

del Bilancio 2024/2026 approvato con deliberazione di C.C. n. 52 del 21/12/2023.

di dare atto che:

- 4) ai fini dell'efficacia, per il presente provvedimento si procederà alla pubblicazione in Amministrazione Trasparente ai sensi dell'art. 23 lettera b) del D.Lgs del 14/3/13 n.33 e s.m.i. e dell'art. 29, comma 1, del D.Lgs 50/2016;

Il Direttore

Ing. Giovanni Fazio

*firmato digitalmente ai sensi del codice dell'amministrazione
digitale D.lgs. n. 82/2005 e s.m.i.*



AREA SERVIZI AL CITTADINO

DETERMINAZIONE SETTORE 6 - PNRR - URP E COMUNICAZIONE - ARCHIVIO E PROTOCOLLO - SMART CITY - SERVIZI AMMINISTRATIVI CIMITERIALI SERVIZIO: SMART CITY

REGISTRO DI SETTORE N. 89
REGISTRO GENERALE N. 1740
IN DATA 24-07-2024

Oggetto: SERVIZIO DI ASSISTENZA E MANUTENZIONE SOFTWARE PER LA GESTIONE PRATICHE LEGALI + ATTIVAZIONE NUOVE LICENZE + BACKUP AFFIDAMENTO ALLA DITTA TECNOGESTIONALI S.R.L. PERIODO: LUGLIO 2024-LUGLIO 2025 - IMPEGNO DI SPESA: € 1.342,00 CIG B291FCB0E8.

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario esprime, ai sensi dell'art. 147bis del d.Lgs. 267/2000, parere favorevole di regolarità contabile in merito al presente atto.

COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi dell'art. 183 comma 7 del D.lgs. 267/2000, si rilascia il visto attestante la regolarità contabile e la copertura finanziaria relativa all'impegno di spesa di cui al presente atto.

Con riferimento al presente atto sono state effettuate le seguenti registrazioni contabili:

| Impegno N. 1399 del 25-07-2024 | |
|----------------------------------|---------------|
| Capitolo 1010803 / Articolo 9120 | |
| Importo 2024 | Euro 1.342,00 |

Lì, 25-07-2024

Il Direttore del Settore Servizi Finanziari
Rosella Barneschi

*firmato digitalmente ai sensi del codice dell'amministrazione
digitale D.lgs. n. 82/2005 e s.m.i.*